



Organizzazione con
Sistema di Gestione Qualità
Certificato n. 176349

AREA AMMINISTRATIVA

Sulmona 10 Giugno 2011

Prot. 2914

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato per il profilo professionale di letturista inquadrato al livello 2 del CCNL Federgasacqua.

La Società , a totale capitale pubblico, SACA Spa, intende procedere a una selezione per titoli ed esami, in conformità a quanto disposto dalle vigenti normative per il reclutamento del personale (D.Lgs 165/01, art 23 bis comma 10 L 7133/2008) per la formazione di una graduatoria finalizzata all'eventuale futura assunzione a tempo determinato per profilo professionale inquadrato al livello 2° del CCNL Federgasacqua.

Art 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) non aver riportato condanne per i reati di cui all'art 85 del D.P.R. n. 3 del 10/01/1957 e di cui all'art 1 della Legge n. 16 del 18/01/1992;
- c) possesso dell'idoneità fisica specifica alle mansioni previste per il posto da ricoprire;
- d) possesso dei diritti politici e civili;
- e) essere in regola nei riguardi degli obblighi militari(per i nati prima dell'anno 1985);
- f) titolo di studio : scuola media superiore;
- g) buona conoscenza di Microsoft Office ;
- h) patente B e/o C;

La SACA Spa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991

Art 2 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata alla SACA Spa in via del Commercio n.2 Sulmona, deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, sottoscritta senza autenticazione e munita del documento di riconoscimento. La stessa deve pervenire presso l'ufficio protocollo della SACA SpA entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 11 luglio 2011.

Sulla busta contenente la domanda, pena l'esclusione, dovrà essere riportata la dicitura "DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER LETTURISTA".

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare il curriculum professionale sottoscritto.

Eventuali richieste inviate a mezzo posta dovranno comunque pervenire entro il termine sopra indicato. Per le domande presentate direttamente, farà fede il timbro posto dall'Ufficio Protocollo.

SACA S.p.A non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante alla selezione, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il cui 1° comma testualmente recita: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia...". Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non è consentita alcuna regolarizzazione di domande pervenute con omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente avviso, ma non sono motivo di esclusione le omissioni e/o le incompletezze di una o più delle dichiarazioni, qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione formalmente rimessa in allegato alla domanda medesima.

Verranno ammessi alle fasi selettive i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti le cui domande siano pervenute nei termini e nei modi sopra indicati.

ART. 3 - PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal responsabile del

Personale di SACA SpA.

I candidati le cui domande di ammissione corredate della documentazione richiesta verranno ritenute idonee al profilo richiesto saranno ammessi alla fase successiva di selezione.

A) Valutazione domande

La Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo per la valutazione dei titoli di Punti 10, per ogni singolo candidato, suddiviso nelle seguenti categorie:

Titoli di studio

I punti per la valutazione dei titoli di studio non sono cumulabili e saranno attribuiti come da tabella che segue:

Titolo	Punti
Diploma di scuola media superiore	2
Diploma di scuola media superiore indirizzo tecnico	5

Titoli di servizio

I punti disponibili per la valutazione dei titoli di servizio SONO SOMMABILI e saranno così attribuiti:

Titolo	Punti
Esperienza, certificata e/o dichiarata, nel campo della raccolta e gestione dati	0,25 per ogni mese di servizio (fino ad un max di 2 punti)

Patente B	1
Patente C	2

Altri titoli

Attestati di qualificazione professionali rilasciati da enti accreditati pubblici e/o privati aventi ad oggetto l'utilizzo del pacchetto Office (esempio patente europea ECDL)	1
--	---

Nel caso in cui il candidato sia in possesso di più attestati professionali ne verrà valutato solo uno

A parità di punteggio la preferenza é determinata nell'ordine:

- dalla minore età anagrafica;
- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

Per la valutazione finale di ogni singolo candidato, ai punteggi ottenuti nella valutazione della domanda, verranno sommati quelli ottenuti nella successiva fase di selezione.

Nel caso in cui il numero delle domande pervenute sia superiore a 100, l'amministrazione si riserva di limitare, l'ammissione al colloquio tecnico di cui alla successiva lettera B) ai primi 50 candidati che avranno riportato il punteggio maggiore ottenuto a seguito della valutazione dei titoli di cui al punto A.

B) Colloquio Tecnico

Gli ammessi devono presentarsi con:

Documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio verrà condotto al fine di verificare le attitudini di lavoro del candidato al profilo richiesto e verterà sulle seguenti tematiche: domande di cultura generale, elementi di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, elementi base di informatica;

Il punteggio ottenuto sarà proporzionale alla conoscenza ed alle attitudini mostrate nel colloquio e andrà da 0 a 10 punti.

ART. 4 - GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

Una volta espletate tutte le selezioni con i candidati ammessi, verrà compilata dalla Commissione una graduatoria finale alla quale accederanno solo coloro che hanno ottenuto un punteggio minimo di 5 punti.

Una volta formata la graduatoria, la SACA SpA nel triennio di validità della stessa, attingerà da quest'ultima rispettando l'ordine dell'elenco, per le assunzioni di lavoratori a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale.

La SACA si riserva di stipulare, nel triennio di validità della graduatoria stessa, nel rispetto della stessa, altri e successivi contratti a termine con tutti gli idonei, salvo il concreto fabbisogno dell'Azienda.

Nel caso in cui uno dei lavoratori utilmente collocato in graduatoria non accetti di stipulare un contratto a tempo determinato, l'azienda provvederà ad assumere il lavoratore collocato

nella posizione immediatamente successiva.

I lavoratori selezionati per l'assunzione dovranno, nei termini che saranno loro assegnati dall'azienda, produrre i documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda e sottoporsi a visita medica di idoneità alla mansione da parte del medico competente ai sensi della normativa vigente, l'assunzione sarà subordinata alla correttezza dei documenti ed all'esito positivo della visita.

La Società ha facoltà di accertare in qualsiasi momento e con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

La partecipazione al bando comporta l'implicita accettazione delle norme contenute nel presente bando

Il trattamento economico riservato ai vincitori ed il periodo di prova saranno quelli previsti per il 2 ° livello del CCNL Federgasacqua.

La graduatoria definitiva redatta dalla Commissione Giudicatrice e ratificata dal Consiglio di Amministrazione sarà pubblicata sul sito internet dell'azienda e mediante affissione presso le bacheche aziendali e presso l'albo Pretorio dei Comuni facenti parte dell'ATO.

La graduatoria finale di merito della presente procedura di selezione avrà validità per 36 mesi dall'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale di SACA SpA Via del Commercio 2 67039 Sulmona (AQ)

0864/210721 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente al seguente indirizzo:

<http://www.acqua.it>

ART. 5 - NORME FINALI

La partecipazione al concorso di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo.

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia. oltre che al regolamento per l'assunzione del personale approvato dal CDA della SACA con delibera n. 05 del 16 Marzo 2011.

Art 6 - PRIVACY

I dati personali, le informazioni contenute nei curricula e nella documentazione verranno trattate da SACA SpA con modalità improntate a principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza dei candidati e solo nell'ambito di ricerche e selezioni di personale, nel pieno rispetto delle disposizioni previste dal codice in materia di protezione dei dati personali DLGS n. 196/2003 e successive modificazioni.

13/06/2011

Il Responsabile del Personale
Civitareale Stefania