

## MODULO DI RICHIESTA SOPRALLUOGO ALLACCIO SERVIZIO IDRICO

Consapevole di decedere dai benefici ottenuti in caso di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 DPR del 28/12/2000, 445), delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art. 76 DPR del 28/12/2000, 445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 co 3 DPR del 28/12/2000, 445)

**IMPORTANTE: prima di richiedere il sopralluogo verificare che non ci siano morosità pendenti a carico del richiedente. Diversamente non sarà possibile evadere la pratica.**

### INDIRIZZO DEL SOPRALLUOGO

Comune \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**Il sopralluogo ha un costo di € 55,00 da pagare anticipatamente, con una tra le seguenti modalità:**

- versamento su conto corrente postale 10527679 intestato a SACA S.P.A. Viale del Commercio 2 - Sulmona con causale: "sopralluogo allaccio idrico"
- versamento presso gli sportelli aziendali tramite POS
- bonifico su Iban: IT42Z0538740802000000040045

**Al sopralluogo seguirà un preventivo di spesa. La posa del contatore è subordinata al pagamento del preventivo e all'accettazione delle condizioni generali di fornitura allegate.**

### DATI ANAGRAFICI RICHIEDENTE SOPRALLUOGO

- Persona Fisica**    **Rappresentante Legale persona giuridica**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_

residente in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

tel./cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

- Persona Giuridica. (es. ditte, enti, condomini, ecc.)**

Ragione sociale \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_ numero iscrizione CCIAA \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_

Cod. fiscale \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

Gruppo Iva \_\_\_\_\_ Codice Univoco SDI \_\_\_\_\_

sede legale in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

tel./cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Posta Elettronica Certificata: \_\_\_\_\_ SPLIT PAYMENT   SI    NO

### DATI PER PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Codice Ufficio: \_\_\_\_\_ CIG: \_\_\_\_\_ SPLIT PAYMENT   SI    NO

**TITOLO SULL'IMMOBILE E DATI CATASTALI**

Titolo sull'immobile:  proprietario  locatario  titolare di altro titolo sull'immobile (specificare) \_\_\_\_\_

**Allegare estratto/copia del contratto registrato di:**  compravendita  affitto  comodato  altro (specificare) \_\_\_\_\_

(In mancanza di titolo, utilizzare la dichiarazione allegata debitamente compilata)

catasto edilizio urbano  catasto terreni foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_ subalterno \_\_\_\_\_

immobile non ancora iscritto al Catasto: i dati saranno trasmessi  fornitura non relativa ad un immobile ovvero immobile non iscrivibile successivamente al Catasto

**TIPOLOGIA DI USO**

<b>USO DOMESTICO RESIDENTE</b> Con la tariffa uso domestico <b>RESIDENTE</b> <u>rinuncia</u> all'applicazione della stessa per eventuali altre forniture di cui è intestatario.	<b>USO AGRICOLO/ZOOTECNICO</b> (solo per titolari di partita IVA)	<b>USO PUBBLICO DISALIMENTABILE</b>
<b>USO DOMESTICO NON RESIDENTE</b> Quando <u>non titolare</u> del requisito di residenza presso l'immobile oggetto della fornitura.	<b>USO COMMERCIALE/ARTIGIANALE</b>	<b>USO PUBBLICO NON DISALIMENTABILE</b>
<b>USO CONDOMINIALE</b> Contatore singolo a servizio di parti comuni oppure unico contatore a Servizio di più unità abitative	<b>USO INDUSTRIALE</b>	<b>ALTRI USI</b>

In caso di uso Domestico Residente dichiara che il proprio nucleo familiare risulta essere pari a n. \_\_\_\_\_ componenti

**RECAPITO BOLLETTE E COMUNICAZIONI: scegliere una opzione**

**Email** \_\_\_\_\_ **oppure**

indirizzo di fornitura  indirizzo di residenza  sede legale

altro indirizzo presso: \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

**MODALITA' DI PAGAMENTO: scegliere una opzione**

PAGOPA oppure  ADDEBITO DIRETTO SU C/C - IBAN: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Allegare copia documento di riconoscimento e codice fiscale)

***N.B.: Al fine di evadere velocemente la richiesta è indispensabile indicare un numero di telefono per eventuali contatti***

Per maggiori informazioni: Saca spa 0864.212171 - [www.sacaservizi.com](http://www.sacaservizi.com) - [info@sacaservizi.com](mailto:info@sacaservizi.com)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'**  
(articoli 46 e 47, D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

DA COMPILARE IN SOSTITUZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI REGOLARE POSSESSO O DETENZIONE DELL'IMMOBILE  
QUALORA NON SI DISPONGA DIRETTAMENTE DEL TITOLO REGISTRATO SULL'IMMOBILE

Il / La sottoscritto/a (persona fisica/legale rappresentante) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
(solo per aziende, enti,...) denominazione e ragione sociale \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate  
dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

con riferimento all'immobile sito nel Comune di \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_  
identificato catastalmente al NCEU foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_

in qualità di titolare del diritto di:

proprietà  altro<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

acquisito con atto<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ repertorio n. \_\_\_\_\_  
registrato in<sup>3</sup> (indicare luogo di registrazione) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di aver messo a disposizione il suddetto immobile al/alla Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

autorizzandolo/a a richiedere la fornitura del servizio idrico integrato e a concludere a proprio nome il relativo  
contratto.

*Informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/2003  
L'informativa completa e aggiornata è reperibile sul sito internet aziendale [www.poiانا.it](http://www.poiانا.it). E' possibile richiederne una copia allo sportello e/o consultarla  
in azienda*

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di documento d'identità del dichiarante**

<sup>1</sup> Riportare il titolo e i relativi estremi identificativi (i.e. tipologia, data di stipula, numero repertorio; eventuale data / luogo / numero di registrazione).

<sup>2</sup> Specificare la tipologia di atto (e.g. atto notarile, provvedimento giudiziario, scrittura privata, donazione, testamento, verbale di assemblea condominiale, ...).

<sup>3</sup> Se la registrazione è prevista ai sensi del T.U. n. 131 del 26/04/1986 e s.m.i..